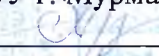


Согласовано
Председатель ПК 
Протокол № 1/114
от « 30 » 08 2016 г.

Утверждено
приказом от № 115-к от 01.09.2016 г.
Директор МБОУ г. Мурманска СОШ № 20
 Л.Г.Апрасидзе

Положение о родительских собраниях

1. Общие положения.

1.1. Родители являются полноправными субъектами образовательного процесса МБОУ СОШ № 20.

1.2. Родительское собрание классного коллектива в соответствии с пунктом 2 статьи 35 Закона Российской Федерации «Об образовании» является формой самоуправления классным коллективом и создается в целях наиболее полной реализации родителями (законными опекунами) своих прав и обязанностей как участников образовательного процесса, а также обеспечения государственно-общественного характера управления общим образованием (статья 2 Закона «Об образовании»).

1.3. Родительское собрание в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, действующим российским законодательством, уставом общеобразовательного учреждения, настоящим положением, а также решениями предыдущих родительских собраний класса. Родительские собрания не должны ущемлять права личности, субъектов образовательного процесса, коллектива школы.

1.4. Родительское собрание классного коллектива МБОУ СОШ № 20 проводится в целях содействия школе родительского сообщества в осуществлении воспитания и обучения детей, совершенствования образовательного процесса, повышения качества образования обучающихся класса.

1.5. Родительское собрание является источником информации и инструктирования родителей и лиц их заменяющих, формой педагогического просвещения и творческого отчёта детского и педагогического коллективов перед родителями, мотивационным фактором проявления родительских инициатив и принятия решений, требующих учёта мнения родителей по различным вопросам жизнедеятельности классного коллектива, индикатором эффективности педагогического воздействия.

2. Компетенции родительского собрания классного коллектива

Обсуждение и формирование социального заказа потребителей образовательных услуг ОУ и основных направлений развития МБОУ СОШ № 20.

Согласование с администрацией МБОУ СОШ № 20 основных направлений деятельности родителей, заслушивает информацию о выполнении решений;

Решение вопросов, связанных с участием родителей в управлении школой, взаимодействием с органами государственно-общественного самоуправления педагогов и обучающихся;

Совместная работа родительской общественности и МБОУ СОШ № 20 по реализации государственной, муниципальной политики в области образования

Внесение предложений по вопросам совершенствования образовательного процесса, форм и методов привлечения родительской общественности к активному участию в жизни МБОУ СОШ № 20, к организации внеклассной и внешкольной работы; к проведению оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися в каникулярное и внеучебное время;

Ознакомление с нормативно-правовой документацией образовательного процесса, итогами работы МБОУ СОШ № 20 и классного коллектива за отчетный период, обсуждение анализа работы педагогического и родительского коллектива класса;

Содействие и участие в организации широкой общественной пропаганды достижений МБОУ "СОШ № 20", способствующей открытости и гласности функционирования ОУ, формирование положительного имиджа ОУ среди родителей и населения;

Пропаганда психолого-педагогических знаний и умений в среде родителей, создание условий для обмена положительным семейным опытом в вопросах воспитания и обучения детей, формирование родительского общественного мнения, родительского коллектива. Принятие решений о формах, размерах и видах оказания помощи в решении хозяйственных вопросов укрепления МТБ, благоустройству классного кабинета и созданию в МБОУ СОШ № 20 нормальных санитарно-гигиенических условий и др.

3. Организация деятельности родительского собрания.

- 3.1. В работе родительского собрания класса имеют право участвовать родители (законные представители) обучающихся, директор МБОУ СОШ № 20 и его заместители, педагоги общеобразовательного учреждения, иные лица, приглашенные для участия в работе родительского собрания.
- 3.2. Родительское собрание классного коллектива проводится не реже 1 раза в четверть. Формы проведения родительского собрания могут быть разнообразными (директивно-консультационные, дискуссионные, клубные, творческие встречи и отчеты и др.), но все они должны способствовать формированию культуры быть родителями, развивать интерес к проблемам педагогики и психологии, преодолевать трудные ситуации в воспитании собственных детей.
- 3.3. Родительское собрание может носить как теоретический, так и практический характер. Родительские собрания могут быть организационными, текущими, тематическими, итоговыми.
- 3.4. За подготовку и проведение родительского собрания отвечает классный руководитель. Родители оповещаются о проведении собрания не позднее чем за неделю. Классный руководитель информирует администрацию школы о дате, времени и повестка дня родительского собрания.
- 3.5. Для проведения родительских собраний могут привлекаться специалисты, сотрудники ГРОВД, учреждений дополнительного образования, здравоохранения, социальной службы и другие социальные партнёры школы.
- 3.6. Родительское собрание вправе принимать решение при согласии не менее 2/3 присутствующих родителей.
- 3.7. Родительское собрание избирает открытым голосованием сроком на 1 год родительский комитет класса – исполнительный орган классного родительского самоуправления в составе 3-5 человек.
- 3.8. По решению родительского собрания и под руководством родительского комитета класса могут создаваться временные комиссии по отдельным направлениям работы (например, по проведению педагогической пропаганды, по трудовому воспитанию и организации общественно-полезного труда обучающихся, по культурно-массовой, хозяйственной, спортивно-оздоровительной работе и т.д.)

4. Документация общешкольного родительского собрания (конференции).

- 4.1. Родительские собрания класса протоколируются.
- 4.2. Протоколы классных родительских собраний хранятся в папке классного руководителя. Копии протоколов классных родительских собраний сдаются заместителю директора по ВР по мере их проведения.
- 4.3. Протоколы родительских собраний оформляет секретарь собрания.
- 4.4. Председатель и секретарь родительского собрания избираются на собрании.
- 4.5. Информация о содержании и решениях классного родительского собрания доводится до сведения всех родителей, администрации школы на основании педагогической целесообразности обучающихся класса.